

8. LES RECOMMANDATIONS GÉNÉRALES DU MAÇON



1. Avoir les bonnes informations pour organiser le chantier avant toute intervention
2. Utiliser les dispositifs d'aide à la manutention
3. Aider son collègue ou lui demander de l'aide pour porter les charges lourdes
4. Installer son poste de travail et stocker les outils à bonne hauteur
5. Ranger régulièrement son chantier et évacuer au fur et à mesure les déchets et gravats
6. Entretenir son matériel et nettoyer ses outils
7. Lister les besoins du lendemain
8. Utiliser le matériel mis à disposition
9. Placer les matériaux au plus près du lieu de leur mise en œuvre et à bonne hauteur
10. Limiter le temps d'utilisation des outils vibrants

Situation(s) identifiée(s) dans l'entreprise :

.....

.....

.....

.....

.....

! RECOMMANDATIONS PRÉCONISÉES

PRÉPARATION DU CHANTIER :

- ✓ Identifier les principales contraintes physiques du chantier (accessibilité avec charges, espace restreint, zone de stockage, ...)
- ✓ Prendre en compte, au stade du devis, les moyens de manutention
- ✓ Lors de la réalisation de devis : consulter les salariés, prendre des photos, créer une case de commentaires sur le logiciel de devis, définir les modes opératoires, ...
- ✓ Transmettre aux salariés toutes les informations nécessaires avant l'intervention (mode opératoire, organisation du chantier, approvisionnement des matériaux, ...)
- ✓ Réaliser un planning de répartition du matériel en fonction des chantiers
- ✓ Réunir les salariés en amont et organiser une visite préparatoire pour échanger sur l'implantation générale, les besoins en matériel, ...



DÉROULEMENT DU CHANTIER :

- ✓ Alternier les tâches : développer la polyvalence dans les équipes et programmer une rotation des postes contraignants
- ✓ Réaliser des exercices d'échauffement musculaire
- ✓ Boire de l'eau régulièrement sur chantier
- ✓ Réaliser des micro-pauses pour permettre aux articulations de récupérer

SUIVI ET BILAN DE CHANTIER :

- ✓ Remettre au salarié une fiche de suivi à compléter (difficultés rencontrées, solutions utilisées ou ce qu'il faudrait pour améliorer le chantier)
- ✓ Instaurer des réunions de bilan de chantier
- ✓ Afficher un tableau récapitulatif des chantiers en cours et à venir
- ✓ Réaliser des visites de suivi de chantier (identifier les points critiques et rechercher des solutions)
- ✓ Mettre en place un temps d'échange journalier avec les salariés



MATÉRIELS ET MATÉRIAUX :

- ✓ Utiliser un carnet ou une check-list pour noter les besoins du lendemain
- ✓ Anticiper la commande de matériels ou matériaux spécifiques
- ✓ Associer les salariés lors de l'achat de matériel

Propositions des salariés / solution(s) retenue(s) :

.....

.....

.....

.....

.....